

## Afficher en rouge les dates passées - Excel 95 et plus récent

Catégorie : Bureautique

Publié par [Nendo](#) le 21/02/2009

Vous avez créé un planning de charges et vous souhaitez que les dates antérieures à aujourd'hui soient affichées en rouge.

Sélectionnez toutes les cellules contenant des dates (pour notre exemple nous allons dire que les dates se trouvent dans la **colonne C**).

Déroulez le menu **Format, Mise en forme conditionnelle**. Dans le champ **Condition 1**, sélectionnez **La formule est vraie** et, dans le champ voisin, saisissez **=(C10-MAINTENANT())**. Ensuite cliquez sur le bouton **Format**. Déroulez la liste **Couleur** et cliquez sur le carré rouge. Cliquez deux fois sur **OK**. Toutes les dates passées sont colorées en rouge.

Vous remarquerez que, dans la formule que vous avez saisie, il suffit de mentionner l'adresse de la cellule placée en haut du champ.