

Supprimer les doublons du carnet d'adresses - Outlook Express

Catégorie : Messagerie

Publié par [Nendo](#) le 28/04/2008

La suppression de doublons dans le carnet d'adresses d'Outlook Express, et plus généralement la mise à jour de cet outil, peut se transformer en gros problème. Une bonne solution consiste à exporter l'ensemble de vos adresses sous Excel, de faire les modifications avec le tableur, puis de réimporter dans Outlook Express une fois les corrections effectuées.

Pour cela, lancez Outlook Express et déroulez le menu **Fichier, Exporter, Carnet d'adresses**. Sélectionnez **Fichier texte** puis cliquez sur **Exporter**. Utilisez le bouton **Parcourir** pour choisir un dossier de destination et tapez un nom de fichier (par exemple **Moncarnet.csv**), cliquez sur **Suivant**. Cochez tous les champs avant de valider par **Terminer**, puis **OK** et **Fermer**.

Lancez Excel, déroulez **Fichier, Ouvrir**. Dans la liste **Type de fichier**, choisissez **Fichier Texte** et ouvrez le fichier **Moncarnet.csv**. Triez le contenu du tableau par ordre alphabétique sur la colonne **B** à l'aide du menu **Données, Trier**. Supprimez les lignes en double, puis enregistrez le fichier et quittez Excel.

Revenez dans Outlook Express, puis ouvrez le menu **Outils, Carnet d'adresses**. Tapez **Ctrl + A** pour sélectionner toutes les entrées du carnet, cliquez sur l'icône **Supprimer** et validez par **Oui**.

Déroulez le menu **Fichier, Importer, Autre Carnet d'adresses**, choisissez **Fichier texte** puis cliquez sur **Importer**. Sélectionnez le fichier **Moncarnet.csv**, cliquez sur **Suivant** puis **Terminer**. Votre carnet d'adresses est nettoyé.