

5 astuces simples pour mieux organiser vos fichiers avec Q-Dir

Catégorie : Système

Publié par [Nendo](#) le 21/09/2025

Q-Dir est un gestionnaire de fichiers gratuit pour Windows, idéal pour organiser et comparer vos dossiers. Avec ses multiples panneaux, filtres, couleurs et favoris, il rend la navigation rapide et pratique. Ses fonctions d'aperçu et de personnalisation facilitent le travail au quotidien.

Adapté aux débutants comme aux utilisateurs avancés, il s'ajuste à tous les besoins. Voici cinq astuces pour profiter au mieux du logiciel Q-Dir.



1) Installation de Q-Dir

- 1.1 - Pour commencer, rendez-vous sur la fiche de notre site pour [Télécharger le logiciel Q-Dir pour Windows](#)
- 1.2 - Cliquez sur le bouton **Download** pour obtenir la dernière version du logiciel.
- 1.3 - Puis lancez l'installation du logiciel.



2) Utiliser les multiples panneaux + onglets pour le multitâche

Q-Dir permet d'avoir jusqu'à **quatre panneaux** (quad view) dans la même fenêtre, chacun pouvant afficher un dossier différent.

Comment en profiter :

- Dans chaque panneau, ouvrir des **onglets** pour garder ouverts plusieurs dossiers. Cela évite d'ouvrir plusieurs fenêtres.
- Réorganiser les panneaux horizontalement ou verticalement selon la résolution ou l'espace disponible. Par exemple, deux panneaux sont utiles si vous voulez comparer le contenu de deux dossiers ou quatre, si vous synchronisez des fichiers ou faite des opérations complexes.
- Sauvegarder des combinaisons de dossiers : Q-Dir permet de créer vos **Favoris de panneau** ou des **configurations de dossier** (par ex. « Projet / Source / Docs / Sortie ») pour y accéder rapidement.



3) Filtrage et mise en couleur des fichiers pour une meilleure visibilité

Quand vous avez beaucoup de fichiers, les couleurs et filtres vous font gagner du temps. Q-Dir vous permet :

- De colorer les fichiers selon leur extension ou type (par exemple, .log en rouge, .txt en bleu, etc.) pour repérer rapidement ce que vous cherchez.
- D'appliquer des filtres : cacher ce que vous ne voulez pas voir (par extension, nom, etc.). Utile si vous voulez exclure les fichiers temporaires, les caches, etc.
- D'afficher/masquer les fichiers et dossiers système et protégés facilement via le menu **T&T** (trucs et astuces) ou **Options**.

■ 4) Prévisualisation rapide et aperçu dans les panneaux

- Activer le mode aperçu (**preview**) pour voir le contenu des fichiers (images, texte, etc.) sans les ouvrir dans une application séparée. Cela permet de vérifier rapidement un fichier sans perdre vos positions ou fermer d autres fenêtres.
- Utiliser la loupe intégrée (**screen magnifier**) si vous avez besoin de zoomer sur les images ou sur une portion de l  cran pour une vérification rapide.

■ 5) Sauvegarde de sessions, favoris et navigation rapide

- Création de favoris : les dossiers que vous ouvrez souvent. Vous pouvez sauvegarder plusieurs configurations de dossiers/panneaux comme favoris pour les rouvrir rapidement.
- Sauvegarder la session (les panneaux, les onglets, etc.) pour retrouver votre espace de travail tel que vous l avez laissé. Très utile pour de longs projets. (Si cette fonctionnalité est supportée dans votre version.)

■ 6) Optimiser les vues de liste, regroupements et colonnes

- Dans les vues   d tail , activer les colonnes utiles (taille, date, type, etc.), et masquer celles que vous n utilisez pas. Les colonnes s ajustent selon les panneaux/onglets.
- Désactiver le groupement des fichiers dans la vue liste si cela est trop compliqué (  **Group by** = **date**, **type**, etc.). Vous pouvez personnaliser quel attribut vous voulez utiliser pour grouper ou ne pas grouper.
- Afficher la taille des dossiers dans la barre d  tat ou dans la colonne, pour avoir un aperçu rapide de l espace occupé.