

Créer facilement du faux texte - Word 97 et plus récent

Catégorie : Bureautique

Publié par [Nendo](#) le 20/11/2007

Pour mettre au point la maquette d'un journal ou d'un bulletin, vous avez besoin d'utiliser une grosse quantité de faux texte. Il vous permettra de définir une mise en page harmonieuse, puis d'établir le calibrage de chaque article (le nombre de signes à écrire par les contributeurs).

Pour cela, ouvrez ou créez un document Word. Au début d'une ligne, tapez = **rand(10,5)** et validez par **Entrée**. Word crée alors dix paragraphes, chacun contenant cinq fois la phrase "**Servez à ce monsieur une bière et des kiwis.**".

Vous pouvez librement paramétrer cette création de faux texte. Il suffit de saisir d'autres chiffres entre les parenthèses : le premier des deux spécifie le nombre de paragraphes, le second le nombre de phrases par paragraphe.