Diffuser des Ã©tats sans les imprimer - Access 2000 et plus rÃ©cent

CatÃ©gorie : Bureautique
PubliÃ© par Nendo le 20/11/2007

Le gÃ©nÃ©rateur d'Ã©tats d'Access est capable d'imprimer les Ã©tats mais pas de les enregistrer, ce qui serait pourtant utile pour les diffuser facilement par mail ou sur le rÃ©seau local.

Pour cela, ouvrez l'Ã©tat de votre choix en double-cliquant sur son nom dans la liste des objets de votre base de donnÃ©es. DÃ©roulez le menu **Outils**, **Liaisons Office**, **Exporter vers MS Word** (ou Publication avec Microsoft Office Word selon les versions). Il faut, bien entendu, que Word soit installÃ© sur votre PC.

Access crÃ©e alors, dans le dossier contenant votre base de donnÃ©e, un fichier du mÃªme nom que votre Ã©tat, mais dotÃ© de l'extension **.rtf**.

Word est ensuite lancÃ© et le fichier converti apparaÃ®t Ã l'Ã©cran. Vous pouvez alors l'enregistrer au format **.doc** en dÃ©roulant le menu **Fichier**, **Enregistrer sous**.